

**Protokoll der Mitgliederversammlung
für das Schuljahr 2024-2025
des Schulvereins Reesenbüttel e.V.**



Datum: 14. Oktober 2024
Ort: Cafeteria
Themen: siehe anliegende Tagesordnung der Einladung
Anwesend: siehe Anwesenheitsliste
Beginn: 19:00h
Ende: 20:15h

TOP 1 Eröffnung der Sitzung und Genehmigung der Tagesordnung

Frank Ecker eröffnet die Sitzung. TOP 10 wird aufgrund der begrenzten Verfügbarkeit von Frau Moser nach TOP 6 gelegt. Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 27.11.2023

Das Protokoll aus der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt.

TOP 3 Bericht des Vorstands über die Arbeiten im Schulverein

Die Projekte des letzten Jahres werden vorgestellt.

TOP 4 Kassenbericht

Saldo 1.9.2023: 34.013,32€

Die größten Positionen auf der Einnahmeseite (38.135,66€): Spendenlauf 21.793,15€, Spenden rd. 3579,03€, Mitgliedsbeiträge 6011,00€, Zukunftsschule 2025€, Zinsen 440€, Mitmachtheater Dunkelziffer 1705,60€, Einnahmen Schulfest/Einschulungscafe 1167,01€, Golf AG 840€,

Die größten Positionen auf der Ausgabenseite (-22.664,25€): Ausstattung Schule 3450,75€, Mitmachtheater Dunkelziffer 1917€, Bücherei 995,28€, Ausstattung Wabe 3868,58€, Klassenspiele 385,05€, Ausstattung Theater 5163,67€, Trommelworkshop 3350€

Kassenstand per 31.8.2024: 49484,73€ (Waldwerkstatt Rechnung 25000€ noch ausstehend)

Die Anzahl der Mitglieder konnte wieder gesteigert werden (von 179 in 2023/2024 zu aktuell 186 Mitgliedern)

Um die Einnahmen zu erhöhen, wird der Mitgliedsantrag Durch Frau Moser direkt im Anmeldeprozess an der Schule eingegliedert. Es wird eine persönliche Ansprache zur Mitgliedschaft im Schulverein im Rahmen der Einschulungsgespräche auf die Agenda gesetzt.

TOP 5 Bericht der Kassenprüfer

Manuela Bibow berichtet, dass alle Belege vollständig und ordnungsgemäß waren.

TOP 6 Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2023/2024

Der Vorstand wird einstimmig entlastet.

TOP 7 Wahl 1. Vorsitzender

Robert Blanck schlägt Frank Ecker vor. Dieser nimmt die Nominierung an und stellt sich zur Wahl. Er wurde einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

TOP 8 Wahl 2. Vorsitzender

Henrike Stotz schlägt Robert Blanck vor. Dieser nimmt die Nominierung an und stellt sich zur Wahl. Er wurde einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

TOP 9 Wahl Beisitzer / Kassenprüfer / Schriftführer

Frank Ecker schlägt Martin Seifert als Kassenprüfer vor. Dieser nimmt die Nominierung an und stellt sich zur Wahl. Er wurde einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

Frank Ecker schlägt Sven Hagelstein als Schriftführer vor. Dieser nimmt die Nominierung an und stellt sich zur Wahl. Er wurde einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

Frank Ecker schlägt Philipp Peters als Kassenwart vor. Dieser nimmt die Nominierung an und stellt sich zur Wahl. Er wurde einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an. Da Henrike Stotz noch für das komplette Schuljahr 2024/2025 dem Amt zur Verfügung steht, liegt der Zeitpunkt der Übergabe des Amtes spätestens am Schuljahresende.

Frank Ecker schlägt Mareike Ziegler als Kassenprüferin vor. Diese ist zwar nicht persönlich anwesend, hat aber schriftlich bestätigt, dass sie im Falle einer Nominierung dies annimmt und sich zur Wahl stellt. Sie wurde einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

Frank Ecker schlägt Rebekka Reuber als Beisitzerin vor. Diese nimmt die Nominierung an und stellt sich zur Wahl. Sie wurde einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

TOP 10 Beratung über Maßnahmen für das neue Schuljahr 2024/2025

Wünsche für das folgende Schuljahr werden mit der zu erwartenden neuen Schulleitung zum 2. Halbjahr des Schuljahres 2024/2025 aufgenommen. Das Budget für das Insektenhotel wird um 500€ auf 1500€ erhöht. Dafür entfällt der Zuschuss für die Schülerzeitung i.H.v. 500€. Frau Moser prüft einen Holzzuschuss für das Insektenhotel bei der Firma Holzland Wulff.

Die Anschaffung von 2 weiteren Panels für die Klassenräume wird nicht finanziell unterstützt, da es sich um Standardausstattung handelt. Die Stadt wird hier nicht aus der

Pflicht genommen. Der Schulverein wird sich jedoch mit einer Ansprache der Stadt über die Mitglieder des Schulvereins für die Anschaffung einsetzen.

Bedürftigkeitsprüfungen erfolgen über die Klassenlehrerin im Rahmen des Antragsverfahrens für behördliche Kostenübernahmen. Erst als letzte Instanz kann der Schulverein eine Differenz ausgleichen.

Folgende Maßnahmen aus dem Ideenwettbewerb 2023/2024 wurden noch nicht umgesetzt und sind für das Schuljahr 2024/2025 geplant: Technologisches und inhaltliches Update der Schul-Webpage für 4000€, Anschaffung einer Torwand für 3000€, Anschaffung eines Balanciergerätes für 2000€, Material für die Montage eines Insektenhotels durch die Schüler und Wabe Kollegen für 1500€, Anschaffung von Gesellschaftsspielen für 500€

Der Golf Schnupperkurs wird einstimmig nicht mehr unterstützt, da dies gegenüber der kostenlosen Vorstellung anderer Sportarten nicht vertretbar ist. Das Schulvereinsbudget wird nicht für Werbezwecke Dritter verwendet.

TOP 11 Verschiedenes

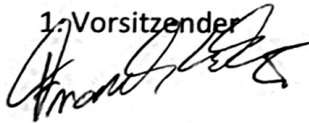
Es wurde der Wunsch geäußert, dass über den Schulverein die Mitglieder für notwendige Unterstützung bei dem Verkauf und der Vorbereitung vom Theatercafe oder Ähnlichem aktiv angesprochen werden. Diesem Wunsch wird gerne entsprochen.

Der Vorstand verabschiedet Armin Schlieter und Simone Reinecke und bedankt sich für die tolle Zusammenarbeit der letzten Jahre.

Frank Ecker beendet die Sitzung um 20:15.


Frank Ecker

1. Vorsitzender



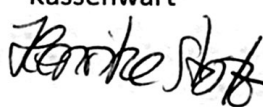
Armin Schlieter

2. Vorsitzender



Henrike Stotz

Kassenwart



Simone Reinecke

Schriftführer



Anwesenheitsliste MV-Schülerverein

14.10.2024

Name, Vorname	Unterschrift	Mitglied ja/nein
1 Reincke, Simone	Reincke	nein
2 Stotz, Henrike	Stotz	ja
3 Schlieter, Armin	Schlieter	nein
4 Frank, Ecker	Frank	ja
5 Blanch, Robert	Blanch	ja
6 Rebedka, Renber	Rebedka	ja
7 Seifert, Martin	Seifert	ja
8 Bibow, Franuela	Bibow	nein
9 Hinkelstein, Sven	Hinkelstein	ja
10 Maser, Heike	Maser	ja
11 Horstmann, Agneta	Horstmann	nein
12 P. BARN, Sanka	Barn	nein
13 Peters, Philipp	Peters	ja